

**ПРОЄКТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ
ШЕПЕТІВСЬКОГО МЕДИЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
НА 2022-2027 РОКИ
КАНДИДАТА НА ПОСАДУ ДИРЕКТОРА
СЮСЬКО МАРІЇ ВАСИЛІВНИ**

Пропоную до вашої уваги проект стратегії розвитку Шепетівського медичного фахового коледжу, який розкриває моє бачення подальшої діяльності коледжу на наступні п'ять років.

Хочу наголосити, що його реалізація можлива при позитивному морально-психологічному кліматі та співпраці керівництва коледжу, трудового колективу та студентської спільноти.

Основне завдання коледжу – підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців.

У нашому коледжі склалася певна система роботи. Заклад освіти має високий імідж не лише в Хмельницькій області, а й за її межами. Колектив здатний виконувати всі завдання з підготовки висококваліфікованих фахівців, що ставить перед нами Конституція України, Закон України «Про освіту», Закон України «Про вищу освіту», Закон України «Про фахову передвищу освіту», законодавчі акти України, Статут коледжу.

Отже, визначальним для коледжу має стати забезпечення та примноження досягнень і кращих традицій, розвиток, поглиблення нових напрямків діяльності, стабільність та системність роботи на фоні позитивного морально-психологічного клімату в колективі, подальше формування авторитету закладу освіти у місті, області та в Україні загалом.

У проекті визначено стратегічний вектор розвитку коледжу, який потрібно виконати та запровадити.

Стратегічним курсом у моїй роботі буде поглиблення і закріплення позитивних результатів діяльності коледжу, втілення в життя раніше запланованих заходів з розвитку його методичної, наукової та матеріально-технічної бази. Прогнозованість результатів, прозорість рішень, відповідальність за доручену справу – ось що має визначати спрямованість нашої спільної роботи.

Впевнена, що тільки у плідній сумісній співпраці всього колективу коледжу ми зможемо успішно реалізувати всі намічені плани.

1. ПРИНЦИПИ УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ І КАДРОВА ПОЛІТИКА

1. Збереження традицій коледжу, розвиток та вдосконалення напрацювань попередніх років, творча та ефективна робота викладацького колективу, працівників та співробітників закладу.
2. Організація освітнього процесу на принципах демократизму, гуманізму, науковості, незалежності.
3. Формування іміджу коледжу як сучасного і відкритого для громадськості та затребуваного на ринку праці закладу освіти.
4. Прозорість діяльності адміністрації та турбота про колектив коледжу.

5. Впровадження сучасних технологій кадрового менеджменту, а саме: орієнтація діяльності колективу на досягнення високого результату освітньої діяльності, розроблення системи мотивації для роботи в команді задля успішності та конкурентоспроможності коледжу.
6. Участь працівників і студентів в управлінні коледжем через загальні збори трудового колективу, профспілкову організацію, органи студентського самоврядування. Щорічно на загальних зборах трудового колективу заслуховувати звіти директора про проведену роботу.
7. Обов'язкова участь учасників освітнього процесу в обговоренні важливих питань та проблем розвитку закладу освіти. Проведення соціологічних опитувань викладачів, студентів та співробітників щодо умов праці, навчання, проживання в гуртожитку, випадків булінгу та корупції.
8. З метою забезпечення відкритості та прозорості прийняття рішень адміністрацією коледжу – розміщення на вебсайті інформації про процедури та результати прийняття рішень під час здійснення освітнього процесу.
9. Сприяння підвищенню рівня суспільної активності профспілкової організації для реального захисту прав працівників та студентів коледжу.
10. Гарантія трудових прав і свобод працівників, поліпшення умов праці, захисту їх прав та інтересів.
11. Підвищення престижу діяльності викладачів, розширення їх повноважень і відповідальності.
12. Поліпшення соціально-психологічного клімату для всіх учасників освітнього процесу. Сприяння збереженню в колективі здорової атмосфери, доброзичливості, підтримки та коректності у взаємовідносинах, бажання сумлінно працювати, дотримання доброчесності.
13. Вчасна виплата заробітної плати, стипендій, відпускних та коштів на оздоровлення.
14. Матеріальне та моральне заохочення учасників освітнього процесу за досягнення в роботі, навчанні, преміювання працівників та студентів, надання матеріальної допомоги в межах фінансування.
15. Створення умов для відпочинку. Розвиток можливостей для колективу щодо культурних заходів з нагоди професійних свят та знаменних дат.
16. Сприяння забезпеченню якісного складу педагогічного колективу, навчанню педагогічних працівників у магістратурі, аспірантурі, забезпечення якісного підвищення кваліфікації педагогічних працівників, залучення до участі у творчих заходах, виставках, конкурсах педагогічної майстерності, науково-методичних конференціях, виставках методичних робіт з метою підвищення професійного рівня.
17. Заохочення професійного зростання працівників (позачергові атестації, підвищення посад тощо), створення резерву кадрів на всіх щаблях адміністрації коледжу.
18. Збереження кадрового балансу між досвідченими і молодими викладачами, які впроваджують в освітній процес інновації інформаційно-комунікаційних педагогічних технологій.

19. Посилення ролі голів циклових методичних комісій і викладачів з інноваційним мисленням, які здатні забезпечити інтеграцію теоретичної та практичної підготовки майбутніх медиків.

20. Популяризація коледжу та сприяння працевлаштуванню випускників.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Освітня діяльність коледжу повинна бути спрямована на підвищення якості підготовки медичних фахівців, світову інтеграцію медичної освіти і науки, забезпечення конкурентоспроможності випускників коледжу на вітчизняному та міжнародному ринках праці.

Метою освітньої діяльності є: створення організаційних умов для впровадження якості фахової передвищої медичної освіти шляхом приведення її стандартів до міжнародних вимог та ефективного використання матеріально-технічного і педагогічного потенціалу коледжу.

Для реалізації цієї мети необхідно:

- розширювати співпрацю Коледжу з ВНЗ
- підвищити ефективність використання фінансових і матеріально-технічних ресурсів для здійснення освітнього процесу;
- продовжити оснащувати кабінети коледжу сучасною комп'ютерною та проекційною апаратурою;
- удосконалювати комп'ютерну мережу коледжу, забезпечити широкий доступ студентів і викладачів до глобальної інформаційної мережі Інтернет в навчальних приміщеннях, бібліотеці, та на території коледжу;
- активно розвивати дистанційне навчання з використанням сучасних платформ і додатків та удосконалювати практичне навчання в лікувально-профілактичних закладах для підвищення якості підготовки та мобільності студентів;
- забезпечити доступ до електронних баз даних різних джерел інформації, розширити фонд необхідної навчальної і наукової літератури;
- гармонійно поєднувати теоретичні знання з практичними вміннями;
- розширювати перелік базових лікувальних закладів для проведення практичної підготовки студентів;
- підвищувати кваліфікацію педагогічних працівників у контексті безперервної освіти, сприяти їх систематичному стажуванню у провідних закладах вищої освіти і наукових установах України;
- впроваджувати різноманітні форми заохочення співробітників коледжу залежно від ефективності їх навчально-методичної роботи, використовувати сучасних технологій у навчальному процесі;
- брати участь у проведенні всеукраїнських та регіональних науково-теоретичних та науково-практичних конференцій з актуальних питань освіти та медицини;

– створити ефективну систему професійного удосконалення та підвищення кваліфікації медичних фахівців на відділенні післядипломної освіти.

2.1 . Організація набору. Профорієнтаційна робота

2.1.1 Збереження обсягів державного замовлення.

2.1.2 Щорічне планування та організація ефективної системної профорієнтаційної роботи під час творчих конкурсів та професійних заходів, проведення Днів відкритих дверей.

2.1.3 Трансформація профорієнтаційної роботи з урахуванням сучасних умов: розширення рекламної діяльності в соціальних мережах; охоплення більшого контингенту вступників та розширення географії контактів за допомогою інформаційних технологій.

2.1.4 Створення органами студентського самоврядування студентського штабу з профорієнтаційної роботи, активне залучення студентів до роботи штабу протягом навчального року і під час вступної кампанії.

2.2. Кадрова політика

Високопрофесійний кадровий склад – запорука успішного функціонування коледжу. Для вирішення цього питання необхідні такі заходи:

2.2.1 Формування висококваліфікованого кадрового потенціалу коледжу.

2.2.2 Створення умов для професійного зростання викладачів, забезпечення якісного підвищення рівня кваліфікації викладацького складу.

2.2.3 Всебічна підтримка педагогічного зростання викладачів, сприяння навчанню у магістратурі.

2.2.4 Організація участі викладачів коледжу у професійних та методичних об'єднаннях, підготовці ними методичних розробок, статей і наукових праць.

2.2.5 Залучення викладачів до участі у конкурсах педагогічної майстерності, науково-практичних конференціях, виставках методичних робіт з метою підвищення професійного рівня.

2.2.6 Запровадження викладачами сучасних методик навчання, що базуються на інформаційних технологіях.

2.2.7 Упровадження системи стимулювання педагогічних працівників та співробітників за досягнення успіхів у навчально-методичній, виховній роботі, удосконалення матеріально-технічної бази коледжу (за наявності коштів).

2.2.8 Побудова прозорих і справедливих правил щодо розподілу педагогічного навантаження.

2.2.9 Побудова прозорих і справедливих правил щодо призначення премій.

2.2.10 Створення сприятливих умов для творчого росту, професійного становлення молодих викладачів.

2.2.11 Сприяння розвитку атмосфери взаєморозуміння, поваги між усіма членами колективу.

2.3. Навчально-методична робота

2.3.1 Забезпечення якісної підготовки фахівців

2.3.2 Систематичне оновлення освітніх програм, робочих програм дисциплін, навчально-методичних комплексів, документації зі спеціальностей.

2.3.3 Розроблення нормативного та методичного забезпечення освітнього процесу.

2.3.4 Забезпечення проходження атестації педагогів.

2.3.5 Стимулювання педагогічних працівників до підготовки навчально-методичних посібників, підручників, впровадження передового педагогічного досвіду.

2.3.6 Сприяння формуванню фахівця, здатного активно змінювати суспільство, забезпечувати прискорене економічне зростання і культурний розвиток країни; бути конкурентоспроможним на вітчизняному та світовому ринку праці.

2.4. Виховна робота

Виховна робота у коледжі здійснюється на засадах демократизму, використанні виховного потенціалу студентського самоврядування і має бути спрямована на забезпечення гармонійного цілісного розвитку особистості.

Основними завданнями виховання в коледжі повинні бути:

2.4.1 Підготовка національно-свідомого громадянина, оновлення і збагачення інтелектуального генофонду нації, примноження культурного потенціалу, який забезпечить високу ефективність діяльності майбутніх спеціалістів.

2.4.2 Виховання майбутніх спеціалістів авторитетними високоосвіченими людьми, носіями високої загальної, політичної, правової, інтелектуальної, соціально-психологічної, естетичної та фізичної культури.

2.4.3 Створення умов для вільного розвитку особистості, її мислення, культури, залучення до різних видів творчості (науково-дослідної, культурно-просвітницької, суспільно-гуманістичної, фізкультурно-оздоровчої та спортивної, правової тощо).

2.4.4 Формування громадянської, соціальної активності та відповідальності, залучення молоді до участі в процесі державотворення, розвитку суспільних відносин.

2.4.5 Культивування кращих рис української ментальності: працелюбності, прагнення до свободи, гармонії з природою, любові до рідної Батьківщини, до рідного краю; збагачення естетичного досвіду, участь у відродженні і створенні національно-культурних традицій регіону, міста, коледжу.

2.4.6 Створення умов для самореалізації особистості відповідно до її здібностей, суспільних та власних інтересів.

2.4.7 Формування у студентів потреби в створенні здорової сім'ї і уміння правильно будувати родинні стосунки.

2.4.8 Розвиток волонтерського руху на засадах милосердя, чуйності з метою вирішення проблем людей з особливими потребами.

2.4.9 Проведення та аналіз анонімних опитувань студентів щодо якості освітнього процесу, створення у кожному семестрі соціально-психологічного портрету педагогічного і студентського колективів, моніторинг з запобігання булінгу та корупції.

2.4.10 Пропаганда здорового способу життя, викорінення шкідливих звичок та запобігання правопорушенням.

2.4.11 Сприяння роботі спортивних секцій і участі студентів у спортивних змаганнях.

2.4.12 Створення єдиного інформаційного центру, який завжди зможе надавати оперативну інформацію та допомогу студенту.

2.4.13 Забезпечення гарантованого зворотного зв'язку зі студентами, їх батьками, викладачами та співробітниками коледжу.

2.5. Спортивна робота

2.5.1 Пропаганда здорового способу життя, організація занять з фізичної культури та виховання, забезпечення участі студентів та викладачів у змаганнях різного рівня шляхом залучення спортивних баз та потенціалу міста.

2.5.2 Сприяння роботі спортивних гуртків та секцій.

2.5.3 Проведення серед студентів академічних груп, курсів, працівників спартакіади здоров'я, козацьких ігор, спортивних змагань, турнірів, дружніх зустрічей.

2.5.4 Постійне оновлення спортивного інвентарю.

2.6. Практична підготовка і працевлаштування

2.6.1 Забезпечення високого рівня практичної підготовки.

2.6.2 Сприяння формуванню у студентів практичних навиків з обраної спеціальності, удосконалювати зміст, форми та ефективність навчальних, виробничих та переддипломних практик.

2.6.3 Створення ефективної системи працевлаштування студентів після закінчення коледжу.

2.6.4 Постійне обговорення та пошук оптимальних рішень у питанні якості фахової практичної підготовки.

2.6.5 Здійснення співпраці з керівниками баз практик стосовно покращення професійної підготовки студентів.

III. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

Студентське самоврядування – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні коледжем.

Для реалізації цього права потрібно:

- 3.1.1 Сприяти діяльності студентського самоврядування, його розвитку на рівні Коледжу, відділень, груп, гуртожитку.
- 3.1.2 Залучати органи студентського самоврядування для прийняття найбільш важливих рішень коледжу.
- 3.1.3 Залучати представників студентського самоврядування до складу педагогічної ради коледжу та комісій.
- 3.1.4 Залучати органи студентського самоврядування для проведення виховної роботи серед студентів коледжу, а також мешканців гуртожитку.
- 3.1.5 Продовжити роботу студентського самоврядування в напрямку удосконалення санітарного стану кімнат гуртожитку.
- 3.1.6 Сприяти проведенню студентських конкурсів та організації активного дозвілля студентів.
- 3.1.7 Проводити анкетування та соціологічне опитування для аналізу потреб та побажань студентів.
- 3.1.8 Органам студентського самоврядування регулярно відтворювати події студентського життя на вебсайті коледжу у розділі «Студрада».

IV. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ

Соціальні пільги і гарантії для всіх учасників освітнього процесу коледжу повинні виконуватись відповідно до відповідних пунктів Колективного договору між адміністрацією, профспілковим комітетом та Студентським самоврядуванням.

Основними пріоритетами соціального захисту в коледжі повинно бути:

- 4.1.1 Своєчасне забезпечення всіх соціальних виплат студентам і працівникам.
- 4.1.2 Преміювання і заохочування працівників усіх категорій та студентів, надання їм матеріальної допомоги.
- 4.1.3 Здійснення заходів, спрямованих на зменшення захворюваності серед співробітників та студентів.
- 4.1.4 Забезпечення проведення періодичних медоглядів працівників та студентів.
- 4.1.5 Проведення культурно-просвітницької роботи.
- 4.1.6 Покращення санітарного стану, техніки безпеки та пожежної безпеки в навчальних корпусах, гуртожитку і на території коледжу.
- 4.1.7 Забезпечення спецодягом працівників технічної служби.

V. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

- 5.1.1 Забезпечення прозорості фінансової діяльності та збалансованості бюджету.
- 5.1.2 Оптимізація розподілу бюджетних фондів коледжу з урахуванням всіх без винятку потреб перспективного розвитку: заробітна плата і премії,

стипендіальний фонд, комунальні платежі, ремонтні та господарські роботи, розвиток матеріально-технічної бази, забезпечення навчальної роботи, культурно-масова, спортивна робота тощо.

5.1.3 Спрямування фінансових ресурсів, в першу чергу, на потреби студентів, викладачів, співробітників для покращення якості навчання, умов праці, проживання у гуртожитку і соціального захисту.

5.1.4 Розгляд розподілу бюджету коледжу, затвердження статей видатків та звіт про виконання бюджету на загальних зборах.

VI. РОЗВИТОК МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ

Подальше удосконалення матеріально-технічної бази коледжу забезпечує сприятливі умови для навчання, побуту та праці всіх учасників освітнього процесу.

Для покращення матеріально-технічної бази необхідно:

6.1.1 Забезпечувати дотримання бюджетної та кошторисної фінансової діяльності, своєчасності та достовірності ведення фінансового обліку, складання фінансової звітності, здійснювати постійний контроль за станом розрахункової діяльності.

6.1.2 Здійснювати суворий контроль за дотриманням постанов Кабінету Міністрів України та наказів Міністерства освіти та науки щодо підвищення платні працівників бюджетної сфери на основі Єдиної тарифної сітки розрядів та коефіцієнтів.

6.1.3 Забезпечувати цільове та раціональне використання коштів загального та спеціального фондів бюджету.

6.1.4 Підвищувати ефективність використання фінансових і матеріально-технічних ресурсів, що залучаються для забезпечення розвитку освітньої діяльності коледжу.

6.1.5 Здійснювати постійний контроль за станом розрахункової дисципліни згідно плану фінансування діяльності коледжу.

6.1.6 Здійснювати заходи з реалізації програм енергозбереження.

6.1.7 Забезпечувати ефективне використання матеріально-технічної бази під час освітнього процесу в осінньо-зимовий період.

6.1.8 Впорядковувати навчальні приміщення у лікарні міста, що є базою коледжу.

6.1.9 Оновлення автоматизованого робочого місця бібліотекаря (ПК, сканер, принтер, програмне забезпечення), створення відповідних умов для складання електронних каталогів бібліотечних фондів та їх повноцінного функціонування і розвитку.

6.1.10 Оновлення робочих місць у читальній залі для роботи студентів в Інтернет-мережі та з електронними посібниками.

6.1.11 Здійснення на постійній основі ремонту аудиторного фонду, забезпечення стабільного режиму теплопостачання для створення комфортних умов для роботи і навчання в навчальному та лабораторному корпусах та гуртожитку.

VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

Розвиток взаємовідносин коледжу з іншими закладами вищої освіти має значну перспективу в плані підготовки фахівців, підвищення професійного розвитку викладацького складу, створення авторитету закладу освіти через участь у науково-практичних конференціях студентів, викладачів коледжу та організацію конференцій на базі коледжу.

Виконання вищенаведених напрямків дасть можливість:

1. Зберегти функціонування коледжу як самостійної юридичної особи.
2. Підвищити імідж коледжу серед інших закладів освіти, потенційних роботодавців, студентів, випускників та майбутніх вступників.
3. Сумлінна праця кожного члена колективу сприятиме створенню середовища, у якому будуть добрі і комфортні умови для студентів та всіх працівників.
4. Забезпечити зміцнення матеріально-технічної бази коледжу.
5. Привести установчу та навчально-методичну документацію у відповідність до Закону України «Про фахову передвищу освіту».
6. Застосовувати сучасні ІТ-технології навчання.
7. Запроваджувати програми інтерактивних методів навчання.
8. Здійснювати розширення переліку гуртків та секцій за інтересами у відповідності до потреб студентів.
9. Залучати органи студентського самоврядування до участі в управлінні коледжем.
10. Удосконалювати методичну роботу, успішно поєднуючи інноваційні технології, досвід та майстерність викладачів.

Вважаю, що завдяки взаємній довірі, повазі, підтримці та взаєморозумінню ми зможемо постійно удосконалювати та розвивати потенціал нашого коледжу і зберегти його традиції.

З повагою,

кандидат на посаду директора

Шепетівського медичного фахового коледжу

Марія СЮСЬКО